

mai public relations

ASSISTENZ (M/W/D), AB SOFORT ARCHITEKTURKOMMUNIKATION

Wir sind eine auf die Themen Architektur, Bauen und Design spezialisierte Kommunikationsagentur mit Sitz in Berlin-Kreuzberg.

Vor mehr als zehn Jahren als klassische PR-Agentur gestartet, machen wir heute längst viel mehr: Wir entwickeln Marken, konzipieren Kampagnen, drehen Filme und betreuen Architekturpreise. Wir arbeiten für große Baustoffmarken ebenso wie für kleine Planungsbüros und für renommierte Möbelhersteller.

Zum baldmöglichen Einstieg suchen wir Dich als Assistenz für Architekturkommunikation mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von mind. 15 Stunden. Du unterstützt das Team bei der täglichen Arbeit:

- _Pflege und Verwaltung des Presseverteilers
- _Lektorat und Versand von Pressetexten
- _Gestaltung diverser Formate z.B. Werbebanner, Newsletter, Social Media Beiträge
- _Bildbearbeitung
- _Briefing & Organisation von Fotograf*innen
- _Organisation Architekturpreise und Filmdrehs

Du passt zu uns, wenn Du fit in MS-Office und Adobe Creative Suite bist, zuverlässig und genau arbeitest und eine gewisse Affinität zu Architektur hast. Erfahrungen in unserem Tätigkeitsbereich sind von Vorteil, aber kein Muss. Wichtiger sind für uns sehr gute Sprachkenntnisse in Deutsch und Englisch.

Bei uns erwartet Dich ein ausgesprochen kollegiales 9-köpfiges Team mit flachen Hierarchien, offener Unternehmensstruktur sowie flexiblen Arbeitszeiten und Arbeitsort.

Interessiert?

jobs@maipr.com

mai public relations GmbH
Leuschnerdamm 13
Aufgang 3
10999 Berlin

030-66 40 40-550
@maipublicrelations
www.maipr.com